

UMOWA
NR SU/TI/ / /
zawarta w dniu 01-04-2017 r.
pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim nr 1 im. dr A. Jurasza w Bydgoszczy (85-094), ul. M. Skłodowskiej – Curie 9, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000003581, NIP 554-22-31-069 zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. zdr. inż. Jacek Kryś

a, prowadzącym działalność gospodarcząz siedzibą w wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem ewidencyjnym, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie przeprowadzonego postępowania na podstawie regulaminu Zamówień Publicznych Szpitala Uniwersyteckiego nr 1 w Bydgoszczy (zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164; zm.: Dz.U. z 2016 r. poz.1020),

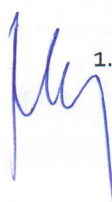
§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług w zakresie bieżącej naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego użytkowanego przez Zamawiającego a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem, odpowiednimi kwalifikacjami do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie przyjętych w niej zobowiązań. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zobowiązania przyjęte na podstawie umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykonując czynności stanowiące przedmiot umowy będzie przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Strony postanawiają, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy za pomocą osób trzecich, za które działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność.
4. Strony postanawiają, iż Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę bądź osoby za pomocą których wykonuje zobowiązania przyjęte na podstawie umowy osobom trzecim.
5. Strony postanawiają, iż Wykonawca (wraz z osobami trzecimi za pomocą których wykonuje zobowiązania przyjęte na podstawie umowy) z miejsca swojej siedziby do miejsca w którym będzie wykonywać zobowiązania przyjęte na podstawie umowy (również z powrotem) dotrze na własny koszt i ryzyko.

§ 3

- 
1. Strony postanawiają, iż Wykonawca zobowiązuje się podejmować czynności w wykonaniu zobowiązań przyjętych na podstawie umowy w siedzibie Zamawiającego, w sposób nie utrudniający funkcjonowania Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.00, w ten sposób, iż:

- 1.1. przystępuje do wykonania czynności w ciągu 3 godzin od chwili otrzymania zlecenia zgłoszonego telefonicznie na numery telefonów, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłanej na adres e-mail, przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego; strony postanawiają, że w przypadku zmiany numerów telefonu lub adresu poczty elektronicznej określonych powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie, w przypadku niewykonania tego zobowiązania, strony postanawiają, że zgłoszone zlecenia uznają za skutecznie złożone,
- 1.2. wykona czynności nie później niż w ciągu 8 godzin w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego (dotyczących Izb Przyjęć Zamawiającego lub Rejestracji do Przychodni Zamawiającego), według jego uznania oraz 24 godzin w pozostałych przypadkach, licząc od momentu zgłoszenia zlecenia stosownie do postanowień podpunktu poprzedzającego, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zaistnienia konieczności zakupu części zamiennych, wskazane powyżej terminy wykonania czynności mogą ulec zmianie według wskazań osoby upoważnionej przez Zamawiającego, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakup części w normalnym toku czynności,
- 1.3. w razie zaistnienia konieczności dokonania naprawy lub konserwacji danego sprzętu informatycznego poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca dokona jego deinstalacji, instalacji oraz transportu na własny koszt i ryzyko.
2. Strony postanawiają, iż Zamawiający ponosi koszty części zamiennych niezbędnych do naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego, pod warunkiem uprzedniej akceptacji przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego zasadności wymiany danej części oraz ceny jej zakupu.
3. Strony postanawiają, iż Zamawiający będzie informowany o szacunkowym koszcie dokonania zleconej naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego. Wykonawca rozpocznie dokonanie naprawy i konserwacji po akceptacji przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, iż Wykonawca najpóźniej z chwilą umieszczenia części zamiennej w sprzęcie informatycznym przynosi na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi oraz wydaje karty gwarancyjne i inne dokumenty równoważne do realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Strony postanawiają, iż Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi w zakresie bieżącej naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego, której termin biegnie każdorazowo od zakończenia naprawy lub konserwacji danego sprzętu informatycznego. Art. 577 – 582 Kodeksu cywilnego mają odpowiednie zastosowanie.

§ 4

1. Strony postanawiają, iż wysokość wynagrodzenia za usługi ustalają w ten sposób, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy zł brutto (słownie: złotych) wraz z podatkiem VAT ustalonym na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa, za każdą godzinę efektywnego wykonywania czynności naprawy lub konserwacji sprzętu informatycznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać osobie upoważnionej przez Zamawiającego pisemne zestawienie czynności (w trzech egzemplarzach) wykonanych na podstawie umowy wraz z numerem karty zlecenia naprawy w odstępach miesięcznych, obejmujące w szczególności wykaz części zamiennych użytych do naprawy lub konserwacji sprzętu informatycznego. Strony postanawiają, iż osoba upoważniona przez Zamawiającego zaakceptuje zestawienie (zwracając jego dwa egzemplarze Wykonawcy lub osobie przez niego upoważnionej), lub odmówi akceptacji w terminie 3 dni od dnia jego złożenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. W przypadku odmowy, strony zobowiązują się podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia spornych kwestii a Wykonawca skoryguje zestawienie w ten sposób, iż obejmie nim czynności (oraz części zamienne), które nie są sporne pomiędzy stronami.

3. Wynagrodzenie będzie uiszczane na rachunek Wykonawcy, w odstępach miesięcznych, na podstawie rachunku, składanego przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, w terminie 60 dni od dnia jego złożenia.
4. Strony postanawiają, iż Wykonawca wystawi rachunek w ten sposób, że umieści w nim liczbę i oznaczenie części zamiennych użytych do wykonania czynności określonych w umowie oraz załączy do rachunku zestawienie wraz z numer karty zlecenia do którego odnosi się dana pozycja rachunku zaakceptowane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. W przypadku złożenia w siedzibie Zamawiającego rachunku nie odpowiadającego wymogom określonym w zdaniu poprzedzającym lub takiej, do której nie zostało załączone zestawienie określone w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania rachunku bez księgowania i odmowy zapłaty wynagrodzenia nim objętego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze, w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek.
5. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w zapłacie Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wyłącznie odsetek umownych w wysokości 4,33% w stosunku rocznym.
6. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego strony postanawiają, że zaliczenie dokonywanych przez Zamawiającego wpłat będzie dokonywane w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku ich naliczenia przez Wykonawcę, na należności uboczne – odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.

§ 5

Strony postanawiają, iż w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, a także bezterminowo po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji handlowych, technologicznych, organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, statystycznych, pracowniczych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustął i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ lub podmiot w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.

§ 6

Strony postanawiają, iż osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do zgłaszania zleceń są Kierownik Działu Informatyki Maciej Pieczka, Koordynator Działu Informatyki Arkadiusz Matczyński oraz Pracownik Działu Informatyki Lidia Sieradzka, a w dokonywaniu innych czynności określonych w umowie upoważnieni są Kierownik Działu Informatyki Maciej Pieczka, Koordynator Działu Informatyki.

§ 7

1. Strony postanawiają, iż zawierają umowę na czas określony od dnia 8.04.2017 do dnia 09.04.2018, z zastrzeżeniem iż każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 8 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy, nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata oraz iż, nie zawrze żadnej innej umowy dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

Strony postanawiają, iż w przypadku zaistnienia sporu na podstawie niniejszej umowy podejmą próby zmierzające do ugodowego jego zakończenia (co nie stanowi zapisu na sąd polubowny, w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego).

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy są sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Każda z stron umowy została parafowana przez każdą ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Marcin Kesiński
radca prawny

