

(nazwa jednostki upoważnionej do realizacji zamówienia)
---

Oznaczenie spraw

**PROTOKÓŁ**  
**z przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia,**  
**którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych**  
**równowartości kwoty 30.000 euro.**

<b>Naprawa awaryjna pompy hydroforowej ICV 10.6 B/2,2KW</b> (opis przedmiotu zamówienia)		
(ilość) <b>1</b>	<b>3198</b> (cena jedn. brutto)	(wartość zamówienia brutto) <b>3198</b>
(opis przedmiotu zamówienia)		
(ilość)	(cena jedn. brutto)	(wartość zamówienia brutto)
Wartość szacunkowa zamówienia		(w zł) netto ) <b>2600</b> (w euro) <b>622,769</b>

Wartość szacunkową zamówienia ustalono na podstawie :	<b>24.02.2017</b> (data ustalenia)	<b>27.02.2017</b> (data aktualizacji)
cen rynkowych	analizy wydatków za rok ubiegły	

wysokości wydatków ujętych w planie rocznym	analizy wydatków z poprzednich 12 miesięcy
---	--

cen dostaw poprzednio zrealizowanych	kosztorysu inwestorskiego
--------------------------------------	---------------------------

x posiadanych ofert	z uwzględnieniem prognozy wzrostu cen
---------------------	---------------------------------------

<b>Zaproszenia do złożenia ofert skierowano:</b>			(data) <b>24.02.2017</b>
telefonicznie	faksem	pocztą	x pocztą elektroniczną
do poniższych, potencjalnych oferentów:			

<b>„PROGRES” Biuro Techniczno-Projektowe</b>	Ul Pilsudskiego 9/31 85-799 Bydgoszcz tel. 52 322-35-30

<b>W wyznaczonym terminie zostały złożone oferty przez poniżej wymienionych oferentów o wartości zamówienia w zł:</b>	(data złożenia ofert) 24.02.2017-27.02.2017	
<b>„ PROGRES” Biuro Techniczno-Projektowe</b>	<b>2600 zł</b> (netto)	<b>3198,00 zł</b> ( brutto)
	(netto)	(brutto)
	(netto)	(brutto)

<b>W wyniku badania i oceny złożonych ofert za najkorzystniejszą wybrano ofertę:</b>	
A	<b>„PROGRES” Biuro Techniczno-Projektowe</b>
	(uzasadnienie wyboru oferty) <b>korzystna oferta</b>
B	(nazwa oferenta)
	(uzasadnienie wyboru oferty)

<b>Informacje dodatkowe mające znaczenie dla postępowania:</b>
<input type="checkbox"/> postępowanie unieważniono lub zaniechano prowadzenia

<input type="checkbox"/> powołane komisję opiniodawczą
--

<input type="checkbox"/> obowiązkowe zawarcie umowy	<input checked="" type="checkbox"/> x	<input type="checkbox"/> nieobowiązkowe zawarcie
---	---------------------------------------	--

<b>Protokół sporządzono w jednym egzemplarzu, który pozostaje w zbiorze dokumentów jednostki upoważnionej do realizacji zamówień.</b>	
( data i podpis osoby dokonującej zamówienie )	( data i podpis osoby zatwierdzającej protokół )