



Szpital Uniwersytecki nr 1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy

ul. M. Skłodowskiej-Curie 9, 85-094 Bydgoszcz, tel. 52/ 585 48 81, fax: 52/ 585 40 00, www.jurasza.pl, e-mail: sekretariat@jurasza.pl

Bydgoszcz, dnia 09.05.2017r

Szanowni Państwo

Dotyczy: Oferta na dzierżawę urządzenia wielofunkcyjnego na okres 36 miesięcy

Proszę o ofertę na urządzenie wielofunkcyjne o parametrach

Parametr	Minimalne wymagane parametry techniczne
Format oryginału / kopii	A6 - A3
Prędkość druku/kopiowania	22/22 stron A4 czarno-białych/kolorowych na minutę
Prędkość druku/kopiowania	14/14 stron A3 czarno-białych/kolorowych na minutę
Prędkość druku w trybie dwustronnym	22/22 stron A4 czarno-białych/kolorowych na minutę
Prędkość skanowania	Do 45 obrazów A4 czarno-białych/kolorowych na minutę
Rozdzielczość kopiowania	600/600 dpi
Rozdzielczość drukowania	1800/600 dpi
Czas uzyskania pierwszej kopii	Czarno-białej maks. 7 sek., kolorowej maks. 8,5 sek.
Czas nagrzewania	20 sekund od momentu włączenia urządzenia
Kopiowanie wielokrotne	1-9999 kopii
Pojemność dysku twardego	250 GB
Pamięć systemowa	2048 MB
Zoom	25-400% w kroku co 0,1%
Szybkość procesora	1,2 GHz
Język opisu strony	PCL6, PCL5c, PostScript3, XL 3.0, XPS
Panel operatora	Dotykowy, kolorowy, 7-calowy panel, komunikaty na ekranie w języku polskim
Dupleks	W standardzie
Podajnik oryginałów	Automatyczny, dwustronny na min. 100 arkuszy, skanowanie obrazu do 45 obrazów/min.
Druk banerowy	TAK
Podajnik ręczny	Na min. 100 ark. A6-A3 papier o gramaturze 60-256 g/m ²
Kasety na papier	Papier w kasetach o gramaturze 60-256g/m ² . 2 kasety na papier o łącznej pojemności 1000 arkuszy A4.
Funkcja druku sieciowego	a) Drukowanie pełno kolorowe
	a) Interfejsy: USB 2.0 (Hi-speed), Ethernet 10 Base-T/100Base-TX/ 1000BaseT b) Obsługa wszystkich aktualnych systemów Microsoft Windows™,
Druk mobilny	AirPrint/ Mopria
Wbudowany czytnik NFC	TAK
Funkcja skanowania sieciowego	a) Skaner kolorowy
	a) Skanowanie do: e-mail, FTP, SMB, sieciowe TWAIN, pamięci przenośnej USB, HDD, DPWS b) Typy plików: DOC / min. 1000 skanów/miesiąc/, CSV, PDF, Kompaktowy PDF, Szyfrowany PDF, JPEG, TIFF, XPS, Kompaktowy XPS
Tonery	Urządzenie wyposażone w komplet tonerów: czarny o wydajności 24000 wydruków przy 5% zadruku i kolory o wydajności 21000 wydruków każdy, przy 5% zadruku. Tonery oryginalne producenta.

V. INNE WYMAGANIA

OPIS PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
Oprogramowanie i sterowniki:	Należy dostarczyć sterowniki w języku polskim
Możliwość rozbudowy o funkcjonalności:	Zszywania, broszurowania, składania listów, archiwizacji dokumentów, szyfrowania dokumentów
Gwarancja:	Oferent udzieli 36-miesięcznej gwarancji liczonej od dnia zainstalowania urządzenia



Szpital Uniwersytecki nr 1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy

ul. M. Skłodowskiej-Curie 9, 85-094 Bydgoszcz, tel. 52/ 585 48 81, fax: 52/ 585 40 00, www.jurasza.pl, e-mail: sekretariat@jurasza.pl

UWAGI:

Urządzenie fabrycznie nowe, materiały eksploatacyjne producenta, fabrycznie nowe

Oferent wraz z ofertą dostarczy karty techniczne oferowanego urządzenia potwierdzające spełnienie żądanych wymogów minimalnych

Oferent musi posiadać ważną autoryzację producenta urządzenia w zakresie świadczenia serwisu i sprzedaży (kopie w/w dokumentów w celu ich weryfikacji muszą być dostarczone wraz z ofertą)

Maszyna wyposażona zostanie w komplet pełnowartościowych tonerów pochodzących od producenta urządzenia

Usługa dzierżawy zawiera bezpłatny pełny serwis, dojazd, części zamienne oraz materiały eksploatacyjne (włącznie z tonerami)

-Wymagane częstotliwości konserwacji urządzenia wynosi: 30 000 kopii lub wydruków lub 3 miesiące w zależności, który parametr upłynie wcześniej.

-Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów konserwacyjnych Przedmiotu Umowy wynika z wymogów i zaleceń producenta Urządzenia oraz konieczności utrzymania nieprzerwanej sprawności Urządzenia. Wyzierżawiający zobowiązuje się do dokonywania konserwacji terminowo, w uwzględnieniu parametrów wskazanych powyżej oraz wskazań producenta.

-Wyzierżawiający dokona napraw urządzenia w ciągu 48 godzin od dnia zgłoszenia faxem lub emial

-Wyzierżawiający dostarcza urządzenie i dokonuje bezpłatnego przeszkolenia w zakresie podstawowej obsługi użytkownika końcowego dotyczących wykonania czynności związanych ze zmianą opcji druku, skanowania i tworzenia kopii oraz podstawowych czynności eksploatacyjnych (dołożenie papieru, wymiana tonera, zacięcie papieru, odczyt ilości wydrukowanych stron) oraz bezpłatnego szkolenia dla pracowników Działu Informatyki w zakresie zaawansowanych opcji konfiguracji urządzenia (konfiguracja ustawień sieciowych, obsługa kont użytkowników, definiowanie funkcji użytkowników, autoryzacja, skanowanie sieciowe) bez dodatkowych opłat.

-Szpital nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z samą usługą skanowania oraz liczbą zeskanowanych stron.

-Każdorazowo po wykonaniu naprawy lub przeglądu konserwacyjnego Wyzierżawiający jest zobowiązany sporządzić Protokół Powykonawczy, który musi zostać zatwierdzony przez przedstawiciela Szpitala.

-W przypadku naprawy dłuższej niż 48 godzin od momentu zgłoszenia Dzierżawcy przysługuje prawo do urządzenia zastępczego, o parametrach nie gorszych od posiadano urządzenia. Wydruki na urządzeniu zastępczym podczas jego eksploatacji w siedzibie Dzierżawcy zostaną doliczone do miesięcznych kopii / wydruków. W przypadku niedostarczenia przez Wyzierżawiającego urządzenia zastępczego po upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym, Dzierżawcy przysługuje rabat w czynszu dzierżawnym w wysokości 1/20 jego wysokości, za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w dostawie urządzenia zastępczego.

Urządzenie zostanie zainstalowane przez dostawcę w miejscu wskazanym przez zamawiającego.



Szpital Uniwersytecki nr 1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy

ul. M. Skłodowskiej-Curie 9, 85-094 Bydgoszcz, tel. 52/ 585 48 81, fax: 52/ 585 40 00, www.jurasza.pl, e-mail: sekretariat@jurasza.pl

Proszę o uzupełnienie podanych cen

	Cenna netto	Cenna brutto
Koszt wydruku A4 strona czarno-biała		
Koszt wydruku A4 strona kolorowa		
Abonament miesięczny		
Opłata za wykupienie		

Cechy dodatkowe:

Cecha	Pkt.	TAK/NIE
Termin Płatności 60 dni	20	
Termin Płatności 30 dni	0	

Oferty zawierające uzupełnione o ceny składać do dnia 18.05.2017 na adres e-mail informatyka@jurasza.pl do godziny 14.00. Wartość oferty proszę podać w PLN z uwzględnieniem podatku VAT (cena brutto). Oferta musi być ważna minimum 14 dni.,

Z poważaniem,

Maciej Pieczka

Kierownik Działu Informatyki

Sposób oceny ofert: Oferta z największą sumą liczby punktów

Cena – 40% Oferta z najniższą ceną brutto dzierżawy oraz wykupu otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

najniższa oferowana cena

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa oferowana cena}} \times 100 \times 40\%$$

cena oferty badanej

gdzie:

C – wartość punktowa badanej oferty

Cena – 20% Oferta z najniższą ceną brutto A4 czarno/biały otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

najniższa oferowana cena

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa oferowana cena}} \times 100 \times 20\%$$

cena oferty badanej

gdzie:

C – wartość punktowa badanej oferty



Szpital Uniwersytecki nr 1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy

ul. M. Skłodowskiej-Curie 9, 85-094 Bydgoszcz, tel. 52/ 585 48 81, fax: 52/ 585 40 00, www.jurasza.pl, e-mail: sekretariat@jurasza.pl

Cena – 20% Oferta z najniższą ceną brutto A4 kolor otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

najniższa oferowana cena

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 20\%$$

cena oferty badanej

gdzie:

C – wartość punktowa badanej oferty

Liczba punktów za każdą spełnioną cechę dodatkową.