

UMOWA  
NR SU/TI/ / /  
zawarta w dniu ...-05-2017 r.  
pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim nr 1 im. dr A. Jurasza w Bydgoszczy (85-094), ul. M. Skłodowskiej – Curie 9, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003581, NIP 554-22-31-069 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. zdr. inż. Jacek Kryś

a ....., prowadzącym działalność gospodarczą ..... z siedzibą w ..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ewidencyjnym NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie przeprowadzonego postępowania na podstawie Rozdz. III §1 ust. 6 Regulaminu Zamówień Publicznych Szpitala Uniwersyteckiego nr 1 w Bydgoszczy (zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164; zm.: Dz.U. z 2016 r. poz.1020) :

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług w zakresie konserwacji i naprawy drukarek, monitorów, płyt głównych, laptopów, zasilaczy, UPS-ów użytkowanych przez Zamawiającego a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem, odpowiednimi kwalifikacjami do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie przyjętych w niej zobowiązań. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zobowiązania przyjęte na podstawie umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykonując czynności stanowiące przedmiot umowy będzie przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Strony postanawiają, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy za pomocą osób trzecich, za które działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność.
4. Strony postanawiają, iż Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę bądź osoby za pomocą których wykonuje zobowiązania przyjęte na podstawie umowy osobom trzecim.
5. Strony postanawiają, iż Wykonawca (wraz z osobami trzecimi za pomocą których wykonuje zobowiązania przyjęte na podstawie umowy) z miejsca swojej siedziby do miejsca w którym będzie wykonywać zobowiązania przyjęte na podstawie umowy (również z powrotem) dotrze na własny koszt i ryzyko.

§ 3

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca zobowiązuje się podejmować czynności w wykonaniu zobowiązań przyjętych na podstawie umowy w siedzibie Zamawiającego, w sposób nie

utrudniający funkcjonowania Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.00, w ten sposób, iż:

- 1.1. przystępuje do wykonania czynności w ciągu 1,5 godziny od chwili otrzymania zlecenia zgłoszonego telefonicznie na numery telefonów .....,  
..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłanej na adres e-mail ....., przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego; strony postanawiają, że w przypadku zmiany numerów telefonu lub adresu poczty elektronicznej określonych powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie, w przypadku niewykonania tego zobowiązania, strony postanawiają, że zgłoszone zlecenia uznają za skutecznie złożone,
- 1.2. wykona czynności nie później niż w ciągu 4 godzin w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego (dotyczących Izb Przyjęć Zamawiającego lub Rejestracji do Przychodni Zamawiającego) oraz 24 godzin w pozostałych przypadkach, licząc od momentu zgłoszenia zlecenia stosownie do postanowień podpunktu poprzedzającego, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zaistnienia konieczności zakupu części zamiennych, wskazane powyżej terminy wykonania czynności mogą ulec zmianie według wskazań osoby upoważnionej przez Zamawiającego, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakup części w normalnym toku czynności,
- 1.3. w razie zaistnienia konieczności dokonania naprawy lub konserwacji danego sprzętu informatycznego poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca dokona jego deinstalacji, instalacji oraz transportu na własny koszt i ryzyko.
2. Strony postanawiają, iż Zamawiający ponosi koszty części zamiennych niezbędnych do naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego, pod warunkiem uprzedniej akceptacji przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego zasadności wymiany danej części oraz ceny jej zakupu. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wykazu części wraz z ceną ich zakupu oraz numerem identyfikacyjnym/katalogowym. Przy czym ceny części nie mogą przekraczać średniej ceny rynkowej o więcej niż 10 %.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do weryfikacji cen części zamiennych zaoferowanych przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia rozbieżności większych niż określone w ust. 2, zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy § 7 umowy.
4. Strony postanawiają, iż Zamawiający będzie informowany o szacunkowym koszcie dokonania zleconej naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego. Wykonawca rozpocznie dokonanie naprawy i konserwacji po akceptacji przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, iż Wykonawca najpóźniej z chwilą umieszczenia części zamiennej w sprzęcie informatycznym przenosi na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi oraz wydaje karty gwarancyjne i inne dokumenty równoważne do realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
6. Strony postanawiają, iż Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi w zakresie bieżącej naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego, której termin biegnie każdorazowo od zakończenia naprawy lub konserwacji danego sprzętu informatycznego. Art. 577 – 582 Kodeksu cywilnego mają odpowiednie zastosowanie.
7. Wszelkie opinie i ekspertyzy stanu technicznego drukarek objętych umową będą wykonane bezpłatnie.
8. Na czas naprawy drukarki, w przypadku gdy termin naprawy drukarki będzie dłuższy niż 7 dni na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni drukarkę zastępczą o nie gorszych parametrach technicznych od sprzętu, który uległ awarii.

#### § 4

1. Strony postanawiają, iż wysokość wynagrodzenia za usługi ustalają w ten sposób, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) wraz z podatkiem VAT ustalonym na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa, za każdą godzinę efektywnego wykonywania czynności naprawy lub konserwacji sprzętu informatycznego.

2. Za naprawy wymienione w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego Wykonawca stosować będzie podane przez niego ceny w ofercie przez cały okres umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać osobie upoważnionej przez Zamawiającego pisemne zestawienie czynności (w trzech egzemplarzach) wykonanych na podstawie umowy wraz z numerem karty zlecenia naprawy w odstępach miesięcznych, obejmujące w szczególności wykaz części zamiennych użytych do naprawy lub konserwacji sprzętu informatycznego. Strony postanawiają, iż osoba upoważniona przez Zamawiającego zaakceptuje zestawienie (zwracając jego dwa egzemplarze Wykonawcy lub osobie przez niego upoważnionej), lub odmówi akceptacji w terminie 3 dni od dnia jego złożenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. W przypadku odmowy, strony zobowiązują się podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia spornych kwestii a Wykonawca skoryguje zestawienie w ten sposób, iż obejmie nim czynności (oraz części zamienne), które nie są sporne pomiędzy stronami.
4. Wynagrodzenie będzie uiszczane na rachunek Wykonawcy, w odstępach miesięcznych, na podstawie rachunku, składanego przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, w terminie .... dni od dnia jego złożenia.
5. Strony postanawiają, iż Wykonawca wystawi rachunek w ten sposób, że umieści w nim liczbę i oznaczenie części zamiennych użytych do wykonania czynności określonych w umowie oraz załączy do rachunku zestawienie wraz z numerem karty zlecenia do którego odnosi się dana pozycja rachunku zaakceptowane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. W przypadku złożenia w siedzibie Zamawiającego rachunku nie odpowiadającej wymogom określonym w zdaniu poprzedzającym lub takiej, do której nie zostało załączone zestawienie określone w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania rachunku bez księgowania i odmowy zapłaty wynagrodzenia nim objętego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze, w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek.
6. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w zapłacie Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wyłącznie odsetek umownych w wysokości 4,33% w stosunku rocznym.
7. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego strony postanawiają, że zaliczenie dokonywanych przez Zamawiającego wpłat będzie dokonywane w pierwszej kolejności na należność główną (w pierwszej kolejności na najbardziej zaległą), a po jej zaspokojeniu, w przypadku ich naliczenia przez Wykonawcę, na należności uboczne – odsetki, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.

#### § 5

Strony postanawiają, iż w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, a także bezterminowo po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji handlowych, technologicznych, organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, statystycznych, pracowniczych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustal i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ lub podmiot w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.

#### § 6

Strony postanawiają, iż osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do zgłaszania zleceń są Kierownik Działu Informatyki Maciej Pieczka, Koordynator Działu Informatyki Arkadiusz Matczyński oraz Pracownik Działu Informatyki Lidia Sieradzka, a do dokonywania innych czynności określonych w umowie upoważnieni są Kierownik Działu Informatyki Maciej Pieczka, Koordynator Działu Informatyki.

#### § 7

1. Strony postanawiają, iż zawierają umowę na czas określony od dnia ....05.2017 do dnia .....05.2020 lub do kwoty wartości napraw, tj. 40 000, zł brutto z zastrzeżeniem iż każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia. Podana

kwota zawiera koszt części zamiennych.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - a) wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy,
  - b) Wykonawca dopuszcza się niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku powtarzającego się opóźnienia w realizacji zleconych czynności lub jeśli naruszy zobowiązania przyjęte na podstawie § 8 niniejszej umowy.
  - c) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 3 ust. 2 umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy zostanie sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i będzie wskazywać przyczynę.
4. W przypadku rozwiązania umowy w okolicznościach określonych w ust. 2 lit. b niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości umowy wskazanej w § 7 ust. 1. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w § 8 umowy niniejszej umowy Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości określonej w zdaniu poprzedzającym niniejszego ustępu, niezależnie od tego czy skorzysta z prawa do rozwiązania umowy.
5. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, poprzez które rozumie się w szczególności nie wykonanie lub niepełne wykonanie czynności objętych niniejszą umową i opisanych w § 3 oraz naruszenie warunków określonych w § 3 ust. 2 umowy Zamawiający za każdy taki stwierdzony przypadek, może naliczyć karę umowną w wysokości 2 % kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy.

#### § 8

Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy, nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata oraz iż, nie zawrze żadnej innej umowy dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

#### § 9

Strony postanawiają, iż w przypadku zaistnienia sporu na podstawie niniejszej umowy podejmą próby zmierzające do ugodowego jego zakończenia (co nie stanowi zapisu na sąd polubowny, w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego).

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 11

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy są sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Każda z stron umowy została parafowana przez każdą ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**