

**UMOWA**  
**NR SU/K/TUI/ /18W**  
**zawarta w dniu ..... r.**

pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim im. dr A. Jurasza w Bydgoszczy (85-094), przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 9, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003581, NIP 554-22-31-069, zwanym dalej “Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora - **dr n. o zdr. inż. Jacka Krysia**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
..... z siedzibą w ..... (..-...), ul.  
....., wpisanym do CEiDG pod numerem NIP  
....., REGON ....., zwanym dalej “Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzonego postępowania na podstawie Rozdziału III § 1 Regulaminu Zamówień Publicznych Szpitala Uniwersyteckiego nr 1 w Bydgoszczy (zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji następujący przedmiot umowy:  
Wykonanie pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, rezystancji izolacji, badanie wyłączników RCD w obiektach Szpitala Uniwersyteckiego nr 1 im. A. Jurasza w Bydgoszczy wymagających kontroli corocznej w roku 2018 i w roku 2019.
2. Opis przedmiotu umowy jest określony w ofercie cenowej z dnia ....., stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i obejmuje w szczególności wykonanie pomiarów w następującej ilości punktów zlokalizowanych w siedzibie Zamawiającego, w następujący sposób:
  - 2.1. 12596 punktów pomiarowych ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączenie w układzie sieci TNC, TNS i IT,
  - 2.2. 10745 punktów pomiarowych rezystancji izolacji w układzie sieci TNC, TNS, IT obwodów jednofazowych i trójfazowych,
  - 2.3. 897 szt. – badanie wyłączników RCD jednofazowych i trójfazowych,
  - 2.4. 100 szt. – badanie rezystancji izolacji transformatorów separacyjnych,
  - 2.5. 400 szt. – badanie rezystancji izolacji Wewnętrznych Linii Zasilających (WLZ).
3. Całkowita wartość umowy (wynagrodzenie) stanowi kwotę ..... zł. (słownie ..... brutto).
4. Wynagrodzenie brutto, określone w ustępie poprzedzającym, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie nakłady finansowe potrzebne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zapłata będzie dokonana przez Zamawiającego po otrzymaniu faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, podany w fakturze VAT, w terminie i na zasadach określonych w § 5.
6. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie odsetek umownych w wysokości 4,33 % odsetek ustawowych w stosunku rocznym.

8. W przypadku w/w opóźnień strony ustalają, że zaliczanie wpłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następować w pierwszej kolejności na należność główną, a po jej zaspokojeniu na należności uboczne.

## § 2

Termin wykonania pomiarów składających się na wykonanie przedmiotu umowy ustala się na dzień **2018-11-30 w roku 2018 oraz 2019-11-30 w roku 2019**

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne zezwolenia oraz uprawnienia na prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Osoby wykonujące pomiary w imieniu Wykonawcy zobowiązane są do posiadania stosownych świadectw kwalifikacji określonych w odrębnych przepisach.
3. Czynności zostaną wykonane z uwzględnieniem wskazań Zamawiającego.
4. Całość przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana przy użyciu sprzętu i środków własnych Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszelkie użyte przy wykonywaniu umowy środki będą spełniać obowiązujące normy i posiadać stosowne atesty.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ochronę przeciwporażeniową i przeciwpożarową podczas wykonywania czynności pomiaru.
7. Wykonawca zabezpieczy miejsce wykonywania pomiarów w należyty sposób uzasadniony charakterem i rodzajem czynności.

## § 4

1. Osobą do kontaktów w kwestiach technicznych jest:
  - a) ze strony Zamawiającego: Jacek Nowak
  - b) ze strony Wykonawcy:
2. W skład komisji dokonującej odbioru wchodzi:
  - a) ze strony Zamawiającego:
    - Jerzy Lange
    - Jacek Nowak
  - b) ze strony Wykonawcy:
    - 
    -
3. Strony postanawiają, iż za zakończenie czynności odbioru końcowego uznają podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy odrębnie dla roku 2018 i 2019.

## § 5

1. Strony postanawiają, iż dokonają odbiorów wykonanych pomiarów na podstawie protokołów odbioru sporządzonego przez strony reprezentowane przez osoby określone w paragrafie poprzedzającym odrębnie dla roku 2018 i 2019.
2. Protokoły odbioru zawierać będą wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub uchybienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia: jeżeli wady lub uchybienia nadają się do usunięcia Zamawiający jest uprawniony do przerwania czynności odbioru a następnie zażądania usunięcia wad lub uchybień, z jednoczesnym wyznaczeniem Wykonawcy terminu do usunięcia wad lub uchybień; strony postanawiają, iż po usunięciu wad lub uchybień, dokonają kontynuacji czynności odbioru końcowego albo będą wykonywać czynności odbioru końcowego od



początku odbioru; strony postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje swoboda wyboru uprawnień w zakresie kontynuacji odbioru lub wykonywania czynności odbioru od początku. Rozliczenie między stronami dokonane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po protokolarnym odbiorze robót, po zakończeniu robót. Do prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół odbioru końcowego robót podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego pod rygorem odesłania faktury VAT bez księgowania oraz odmowy zapłaty wynagrodzenia nią objętego, co Zamawiający uznaje i akceptuje i oświadcza, że w takim przypadku nie przysługują mu wobec Zamawiającego żadne roszczenia, w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek.

4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie **30 dni** licząc od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru robót, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących przypadkach i w następujących wysokościach:
  - a) **0,5 %** wynagrodzenia brutto (§ 1 ust. 3 umowy) z niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - b) **0,5 %** wynagrodzenia brutto (§ 1 ust. 3 umowy) z niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub uchybień,
  - c) **20 %** wynagrodzenia brutto (§ 1 ust. 3 umowy) z niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Kary umowne Zamawiający może potrącać z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, co Wykonawca uznaje i akceptuje.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.

#### § 7

Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy,
- b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata,
- c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane i ustawy Kodeks cywilny.

#### § 9

Oferta cenowa z dnia ..... będąca załącznikiem do niniejszej umowy stanowi jej integralną część. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 10

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w ciągu 14 dni od dnia wezwania jednej ze stron do polubownego załatwienia powstałego sporu, właściwym do rozpoznania sporu z umowy jest właściwy rzeczowo Sąd powszechny siedziby Zamawiającego.

### § 11

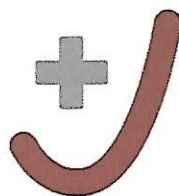
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*Tomasz Czyszczyński*  
radca prawny  
Bd-777

data.....



**SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 1**  
**IM. DR. ANTONIEGO JURASZA**  
**W BYDGOSZCZY 1937**

Dotyczy postępowania do 30 000 € na dostawę/usługę/robotę budowlaną:

(proszę wpisać nazwę i nr postępowania ze strony internetowej oraz nr zamówienia)

**Rok 2018 - OFERTA CENOWA NR:**

Nazwa	Ilość	j.m.	Cena jednostkowa netto PLN	Cena jednostkowa brutto PLN	Stawka VAT	Wartość brutto PLN
Badanie ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączenie w układach sieci: TN, IT	12596	szt.				
Pomiar izolacji obwodów jedno i trójfazowych w układach sieci TN, IT	10256	szt.				
Badanie wyłączników RCD jedno i trójfazowych	897	szt.				
Badanie transformatorów separacyjnych w układach sieci IT	100	szt.				
WLZ – izolacja	400	szt.				
<b>Razem:</b>						

**Rok 2019 - OFERTA CENOWA NR:**

Nazwa	Ilość	j.m.	Cena jednostkowa netto PLN	Cena jednostkowa brutto PLN	Stawka VAT	Wartość brutto PLN
Badanie ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączenie w układach sieci: TN, IT	12596	szt.				
Pomiar izolacji obwodów jedno i trójfazowych w układach sieci TN, IT	10256	szt.				
Badanie wyłączników RCD jedno i trójfazowych	897	szt.				
Badanie transformatorów separacyjnych w układach sieci IT	100	szt.				
WLZ – izolacja	400	szt.				
<b>Razem:</b>						

.....  
 Podpis Wykonawcy





## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Uniwersytecki Nr1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 30.000 euro nr .....
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do cofnięcia zgody, chyba że przepisy prawa nakazywać będą przechowywanie danych osobowych.
6. W przypadku uznania, że Pani/Pana prawa zostały naruszone ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy ustawy Pzp, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
8. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Jerzy Nowak, e-mail: [je.nowak@jurasza.pl](mailto:je.nowak@jurasza.pl)

.....  
Data i czytelny podpis osoby do kontaktu

---

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Szpital Uniwersytecki Nr1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury postępowania przetargowego oraz na tej podstawie podpisanej stosownej umowy.

Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

.....  
Data i czytelny podpis osoby do kontaktu

**ZOBOWIĄZANIE  
DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

wykonującego zlecenie lub zadanie na rzecz Szpitala na podstawie umowy/zlecenia

.....  
(miejsceowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz nazwa firmy)

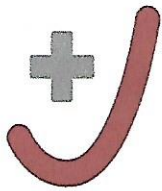
.....  
(adres lub siedziba)

**Zobowiązanie**

1. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy w odniesieniu do danych i informacji uzyskanych w z związku z pracami realizowanymi na rzecz ....., do których dostęp jest uzasadniony w związku z realizacją zlecenia (zadania) na podstawie zlecenia/ umowy \*)  
Nr ..... z dnia .....  
Przedmiotem zlecenia / umowy jest .....  
.....  
Zakres informacji objętych tajemnicą określono w zleceniu/ umowie \*).
2. Niniejsze zobowiązanie stanowi integralną część wyżej wymienionej umowy/ zlecenia \*).
3. Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie przeze mnie tajemnicy w odniesieniu do informacji i danych stanowiących własność ..... będzie stanowić podstawę odpowiedzialności na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
4. W związku z realizowanym zleceniem zobowiązuje się:
  - nie kopiować oraz w żadnej innej formie nie powielać danych udostępnionych na nośnikach papierowych lub elektronicznych,
  - nie przekazywać w formie ustanej ani elektronicznej informacji na temat realizowanej umowy/zlecenia stronom i osobom trzecim,
  - nie udostępniać w jakiegokolwiek formie, nawet do wglądu dokumentów i danych przekazanych w związku z realizowaną umową/zleceniem, niezależnie od rodzaju nośnika, na którym są one przechowywane
  - nie wykorzystywać danych dla własnych celów dla osiągnięcia jakiegokolwiek korzyści majątkowych lub osobistych,bez uzyskania pisemnej zgody upoważnionego pracownika Szpitala.

\*) niepotrzebne skreślić

.....  
czytelny podpis  
(imię i nazwisko wykonawcy/  
osoby reprezentującej kontrahenta)



## ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH

### Szpital przekazuje firmie zewnętrznej informacje:

- o czynnikach szkodliwych, uciążliwych dla zdrowia, o pracach szczególnie niebezpiecznych i innych zagrożeniach, występujących w szpitalu, np.

czynniki fizyczne: pole elektromagnetyczne w.cz./pole-EM, promieniowanie jonizujące, promieniowanie laserowe, mikroklimat gorący, hałas, dźwiganie, transport pacjentów.

czynnik chemiczne: anestetyki, tlenek etylenu, formaldehyd, środki dezynfekcyjne, ksyleny, cytostatyki,

czynniki biologiczne: możliwość zakażenia wirusem WZW typu B, C, HIV/AIDS, prątkiem gruźlicy, innymi chorobami zakaźnymi,

inne zagrożenia: praca zmianowa, w porze nocnej, praca na wysokości do 3 m., powyżej 3 m., praca przy monitorze ekranowym.

o postępowaniu w przypadku sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników:

udzielanie pierwszej pomocy, nr tel. wew. **4222** lub 052-585-4333,

o zasadach działania w razie pożaru lub innych sytuacji nadzwyczajnych :

uruchomić najbliższy ROP (ręczny ostrzegacz pożarowy),

powiadomić Straż Pożarną (tel. 998 lub 112),

powiadomić dyspozytora (tel.7766), Inspektora p. poż. (tel. 667652249),

### Firma zewnętrzna potwierdza, że zapewnia własnym pracownikom:

- badania lekarskie profilaktyczne,
- szkolenia w zakresie BHP, szkolenia specjalistyczne, kwalifikacyjne np. przy wykonywaniu prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych,
- wyposażenie w odzież, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej,
- zapoznanie z oceną ryzyka zawodowego na wykonywanym stanowisku,
- zapoznanie z instrukcjami obsługi wykorzystywanych urządzeń, kart charakterystyki stosowanych substancji niebezpiecznych.

Przedstawiciel firmy zewnętrznej

.....  
(data i podpis)

Przedstawiciel

Szpitala uniwersyteckiego Nr 1

.....  
(data i podpis)



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Nr 110/2013 z dnia 30 lipca 2013 r.  
**ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH**

- a) Wykonawca/Usługodawca/Dostawca\* związany/ nie związany\* umową ze Szpitalem odpowiedzialny jest za przestrzeganie na terenie Szpitala Uniwersyteckiego nr 1 im. dr. A. Jurasza w Bydgoszczy, aktualnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskiem wg ISO 14001.
- b) Wykonawca/Usługodawca/Dostawca\* w razie wytwarzania odpadów, jest zobowiązany do postępowania określonego zgodnie z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi.
- c) Wykonawca/Usługodawca\* zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac remontowo-budowlanych /modernizacyjnych\* do ustawienia oznakowanego kontenera z koniecznością jego opróżniania po każdym zapełnieniu na koszt własny.
- d) Na terenie Szpitala Wykonawcy **nie wolno:**
- spalać odpadów;
  - wrzucać wytworzonych odpadów do kontenera Zleceniodawcy (chyba, że umowa stanowi inaczej);
  - składować odpadów bezpośrednio na ziemi powstających w wyniku świadczenia usług, które mogłyby powodować skażenie gruntu, wody lub powietrza;
  - myć pojazdów i sprzętu;
  - przechowywać zapasów paliwa i tankować pojazdów;
  - wylewać jakichkolwiek substancji do kanalizacji lub do gleby;
  - negatywnie oddziaływać na środowisko, stosując maszyny, czy narzędzia pracy emitujące do atmosfery ponadnormatywny poziom hałasu.
- e) Wykonawca w przypadku zniszczenia trawników i zadrzewień zobowiązany jest do przywrócenia ich stanu pierwotnego.
- f) Wykonawca/Usługodawca może składować niezbędne do wykonywania robót materiały, tylko w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z osobą nadzorującą prace ze strony szpitala.
- g) W przypadku wystąpienia sytuacji niebezpiecznej lub awarii środowiskowej, każdorazowo Wykonawca/Usługodawca/Dostawca zobowiązany jest przerwać pracę i natychmiast podjąć działania minimalizujące skażenie środowiska oraz powiadomić o zdarzeniu osobę nadzorującą wykonanie umowy z ramienia Szpitala oraz starszego specjalistę ds. ochrony środowiska tel. 52/585-41-84 lub kierownika Działu Utrzymania Infrastruktury tel. 52/585-45-25.
- h) Wykonawca/Usługodawca/Dostawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę, w zakresie wymienionych powyżej zasad środowiskowych, przed przystąpieniem do prac.
- i) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości wynikających z powyższych zasad środowiskowych należy kontaktować się ze starszym specjalistą ds. ochrony środowiska tel. 52/585-41-84.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć firmy )

.....  
(data i podpis wykonawcy/usługodawcy/dostawcy)