

Załącznik nr 13 do Regulaminu Zamówień Publicznych



SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 1
IM. DR. ANTONIEGO JURASZA
W BYDGOSZCZY **1937**

ZAMAWIAJĄCY:

Adres:

telefon/ fax

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o zamówienie publiczne
prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 ze zm.)

na:

**usługa: dostawa wraz z montażem systemu parawanów przyłóżkowych mocowanych na prowadnicach
podwieszanych do sufitu.**

Nr Pozycji z PZP **82/2018**

AKCEPTUJĘ KIEROWNIK
KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ

Z-ca Kierownika
Działu Utrzymania Infrastruktury
mgr inż. Tomasz Grochowski

Dyrektor
ds. Technicznych i Eksploatacji
Szpitala Uniwersyteckiego nr 1
im. dr. A. Jurasza w Bydgoszczy
mgr inż. Magdalena Marciniak

ZATWIERDZA
KIERWONIK ZAMAWIAJĄCEGO

Dyrektor
Szpitala Uniwersyteckiego nr 1
im. dr. A. Jurasza w Bydgoszczy
dr n. o zdr. inż. Jacek Kryś

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa/usługa/reбота:

**dostawa wraz z montażem systemu zasłon (parawanów) na prowadnicach mocowanych do sufitu
oddzielający łóżka chorych w salach szpitalnych, oraz wymiana zasłon na istniejących prowadnicach.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.
3. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 33192000-2

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30.09.2019r.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z
WYKONAWCAMI.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie zostało oznaczone numerem **ZAM/ 15431/.....2018** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
4. **Adres do korespondencji:**
 - ≥ Fax: 52 585 4149
 - ≥ E-mail: ma.wisniewska@jurasza.pl
5. Wyjaśnienie oraz zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że **wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej SU nr 1**
 - 2) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia, jednocześnie zmieniając termin otwarcia ofert.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: **Tomasz Grochowski oraz Marta Wiśniewska**
7. Zamawiający może, po zamieszczeniu ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej SU nr 1, bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania znanych sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej na adres www.jurasza.pl
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
5. **Oferta powinna zawierać formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
6. **Wymagania dotyczące oferty, składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
 - a) Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - b) Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na stronie www.jurasza.pl1 dzień przed upływem terminu otwarcia ofert. Zmiana oferty winna być oznaczona tak, jak oferta w tytule : „ZMIANA OFERTY”.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert
 - 1) **Termin składania ofert: do dnia 22.10.2018 do godz. 13.00**
 - 2) **Oferty należy składać na stronie internetowej Szpitala: www.jurasza.pl**
 - 3) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
 - 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Termin otwarcia ofert i rozstrzygnięcia postępowania:
 - 1) **Termin otwarcia ofert: 22.10.2018r. godz. 13.00;**
 - 2) **Termin rozstrzygnięcia postępowania: do 31.10.2018r.**
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
 - 4) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich złożenia do Zamawiającego.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena – znaczenie kryterium – 100 %

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

IX. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, WYJAŚNIANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH, INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów.
3. Zamawiający może, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, żądać od Wykonawców, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU:

1. Treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w rozdziale IX ust. 3,
3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
4. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu lub w danej części zamówienia.

XI. PODSTAWA NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu,
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, za zgodą Dyrektora Szpital Uniwersytecki nr1 im. dr .A. Jurasza,
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX ust. 4, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

1. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, dane kontaktowe, nr rachunku, itp.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz. 922) Zamawiający informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania,
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia czynności kontrolnych i audytowych,
4. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w postępowaniu mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy.

Opis przedmiotu zamówienia

I. Dostawa wraz z montażem systemu zasłon (parawanów) na prowadnicach mocowanych do sufitu oddzielający łóżka chorych w salach szpitalnych, oraz wymiana zasłon na istniejących prowadnicach.

1. Prowadnice podwieszane do sufitu wykonane z profilu aluminiowego lakierowanego lub anodowanego.
2. Profil umożliwiający rozprowadzenie uchwytów mocujących zasłonkę wewnątrz elementu.
3. Połączenia profili (szyn) na długości przy długich odcinkach nie mogą powodować zacinań się zaczepów zasłon. Zasłony powinny przesuwać się gładko i bezszelestnie.
4. Prowadnice i zaczepy muszą zapewniać łatwą wymianę zasłon.
5. Mocowania parawanu podsufitowego do sufitu za pomocą tulei wykonanej z profilu aluminiowego lakierowanego lub anodowanego, takiego samego koloru jak prowadnice.
6. Przejścia tulei przez sufity podwieszane maskowane rozetą.
7. System mocowania prowadnic przystosowany do pomieszczeń w zakresie wysokości od 250 cm do 420 cm.
8. Prowadnice umożliwiające montowanie dowolnej długości odcinków prostych oraz łuków o kącie prostym 90 stopni w sposób trwały i stabilny dostosowany do warunków u Zamawiającego.
9. Zasłony wykonane z trwałego materiału, bawełniano –poliesterowe umożliwiające pranie w temperaturze minimum 60° C. Zasłony muszą ponadto umożliwiać przeprowadzenie dezynfekcji ich powierzchni przy pomocy preparatów stosowanych do dezynfekcji w szpitalach nanoszonych przy pomocy spryskiwaczy.
10. Kolor zasłon do uzgodnienia z Zamawiającym. Możliwość wyboru kolorystyki z min. 7 kolorów. Zasłonki lub system prowadnic z zasłonami muszą posiadać dokumenty dopuszczające do stosowania w jednostkach służby zdrowia.
11. Wykonawca w cenie i harmonogramie prac musi uwzględnić fakt montażu systemu w czynnych oddziałach szpitala i dostosować czas pracy do wymagań Zamawiającego i do warunków panujących na danym oddziale.
12. Wykonawca w cenie prac musi uwzględnić roboty porządkowe oraz zabezpieczenie wyposażenia szpitala przed zniszczeniem i zabrudzeniem w miejscu prowadzenia prac.
13. Wykonawca w cenie prac musi uwzględnić dodatkowo konieczność dojazdu do Zamawiającego i wykonania we własnym zakresie pomiarów niezbędnych dla właściwego i prawidłowego zrealizowania każdego pojedynczego zamówienia oraz transport materiałów, sprzętu i dojazd ekip montażowych do siedziby Zamawiającego.
14. Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy, dobrej jakości i wolny od wad technicznych.
15. Kompletny system musi posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w obiektach służby zdrowia w tym w salach intensywnego nadzoru medycznego.
16. Realizacja zamówienia w okresie od IV kwartał 2018 do 30.09.2019r na podstawie zleceń częściowych w ilościach określonych przez Zamawiającego.
17. Termin realizacji każdego pojedynczego zlecenia (dostawa plus montaż) od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego maksymalnie 7 tygodni.
18. Okres gwarancji minimum 24 miesiące