



SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 1
IM. DR. ANTONIEGO JURASZA
W BYDGOSZCZY **1937**

ZAMAWIAJĄCY: SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 1 IM. DR. A. JURASZA W BYDGOSZCZY
Adres: ul. M. Skłodowskiej Curie 9, 85-094 Bydgoszcz
telefon/fax: t: 52 585-71-59 / f:52 585-41-64

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o zamówienie publiczne
prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

na:

dostawa/usługa/robota-budowlana

**Pakiet 20 ogłoszeń o pracę dla specjalistycznego personelu niemedycznego
oraz pracowników technicznych i na stanowiska robotnicze**

Nr Pozycji z PZP 107

AKCEPTUJE KIEROWNIK
Dział Zarządzania Zamówieniami
KOMÓRKA ORGANIZACYJNEJ
Maciej Jaskulski

ZATWIERDZA
Z upoważnienia Dyrektora
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCY
Szpitala Uniwersyteckiego nr 1
im. dr. A. Jurasza w Bydgoszczy

mgr inż. Roger Hartwig

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa/usługa/robota-budowlana: „Pakiet 20 ogłoszeń o pracę dla specjalistycznego personelu niemedycznego oraz pracowników technicznych i na stanowiska robotnicze”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.
3. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 79600000-0

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy/rozstrzygnięcia postępowania do 31.12.2020 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga, aby oferent zapewniał publikację ogłoszeń o pracę w ogólnopolskim portalu internetowym specjalizującym się w publikacji ogłoszeń o pracę ze wszystkich dziedzin.

IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie zostało oznaczone numerem **ZAM/**20... Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
4. **Adres do korespondencji:**
 - ≥ Fax: 52 585-41-64
 - ≥ E-mail: h.czernek@jurasza.pl
5. Wyjaśnienie oraz zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej SU nr 1
 - 2) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia, jednocześnie zmieniając termin otwarcia ofert.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: **Maciej Jaskulski oraz Hubert Czernek**
7. Zamawiający może, po zamieszczeniu ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej SU nr 1, bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania znanych sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej na adres www.jurasza.pl
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
5. **Oferta powinna zawierać formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia,
6. **Wymagania dotyczące oferty, składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
 - a) Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - b) Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na stronie www.jurasza.pl1 dzień przed upływem terminu otwarcia ofert. Zmiana oferty winna być oznaczona tak, jak oferta w tytule : „ZMIANA OFERTY”.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Termin i miejsce składania ofert**
 - 1) **Termin składania ofert: do dnia 24.12.2018 r. do godz. 08:00**
 - 2) **Oferty należy składać na stronie internetowej Szpitala: www.jurasza.pl**
 - 3) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
 - 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. **Termin otwarcia ofert i rozstrzygnięcia postępowania:**
 - 1) **Termin otwarcia ofert: 24.12.2018 r. godz. 08:00;**
 - 2) **Termin rozstrzygnięcia postępowania: 24.12.2018 r.**
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
 - 4) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich złożenia do Zamawiającego.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) **Cena – 60 %**

Obliczane według wzoru:

$$Cena = 60 \text{ pkt.} * \frac{\text{Najniższa cena oferowana w postępowaniu}}{\text{Cena oferowana}}$$

2) Bezpłatne odświeżenie w trakcie publikacji ogłoszenia – 10%

Za spełnienie warunku zamawiający przyznaje 10 punktów. Niespełnienie warunku - 0 pkt.

Zamawiający preferuje możliwość odświeżenia ogłoszenia w dowolnym momencie (manualnie lub poprzez zlecenie oferentowi lub w połowie okresu publikacji ogłoszenia).

3) Zamieszczenie ogłoszenia w szacie graficznej Zamawiającego – 10%

Za spełnienie warunku zamawiający przyznaje 10 punktów. Niespełnienie warunku - 0 pkt.

Szata graficzna Zamawiającego to co najmniej zamieszczenie w ogłoszeniu logo Zamawiającego oraz wskazanej przez niego grafiki związanej ze specyfiką ogłoszenia.

4) Liczba indywidualnych wyświetleń/odsłon portalu z ogłoszeniami – 10%

Obliczane według wzoru:

$$\text{Odsłony} = 10 \text{ pkt.} * \frac{\text{Deklarowana liczba odsłon}}{\text{Najwyższa deklarowana liczba odsłon}}$$

Brak deklaracji – 0 pkt.

Deklarowana liczba odsłon powinna opierać się na danych zebranych przez instytucję zewnętrzną, inną niż oferent np. ośrodki badawcze lub raporty rządowe. Zamawiający weźmie pod uwagę przede wszystkim dane, których ważność nie przekracza okresu 2 lat.

5) Bezpłatny raport wynagrodzeń do każdego ogłoszenia – 5%

Za spełnienie warunku zamawiający przyznaje 5 punktów. Niespełnienie warunku - 0 pkt.

6) Bezpłatna platforma do wstępnej selekcji aplikacji – 5%

Za spełnienie warunku zamawiający przyznaje 5 punktów. Niespełnienie warunku - 0 pkt.

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

Suma punktacji z poszczególnych kryteriów zaokrąglonych do 2 miejsc po przecinku.
Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

IX. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, WYJAŚNIANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH, INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów.
3. Zamawiający może, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, żądać od Wykonawców w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU:

1. Treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w rozdziale IX ust. 3,
3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
4. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu lub w danej części zamówienia.

XI. PODSTAWA NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu,
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, za zgodą Dyrektora Szpital Uniwersytecki nr1 im. dr A. Jurasza,
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX ust. 4, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Wartość zamówienia nie przekracza 2.500 Euro – nie ma konieczności zawarcia umowy.

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

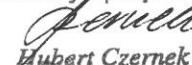
1. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, dane kontaktowe, nr rachunku, itp.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szpital Uniwersytecki nr 1 im. dr. Antoniego Jurasza w Bydgoszczy.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z niniejszym postępowaniem oraz realizacją przedmiotowej usługi i w zakresie do tego niezbędnym.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z przepisami (szczegółowe okresy przechowywania dokumentacji – strona internetowa szpitala www.jurasza.pl)
5. Posiadasz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych lub ich sprostowania.
6. W przypadku uznania, że Twoje prawa zostały naruszone, możesz wnieść skargę do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.)
8. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: Jerzy Nowak, e-mail: je.nowak@jurasza.pl

Starszy Specjalista


Hubert Czernek

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pakietu 20 ogłoszeń o pracę dla specjalistycznego personelu niemedycznego oraz pracowników technicznych i na stanowiska robotnicze.

Ogłoszenia muszą spełniać następujące warunki:

- 1) Ogłoszenie w portalu internetowym przeznaczonym wyłącznie do publikowania ofert pracy i o zasięgu ogólnopolskim.
- 2) Standardowy czas publikacji ogłoszeń nie krótszy niż 30 dni.
- 3) Termin ważności pakietu – 2 lata.

Zamawiający dodatkowo będzie punktował:

- 1) Bezpłatne odświeżenie/podbicie ogłoszenia w trakcie jego publikacji. Zamawiający wskazuje, że jako odświeżenie/podbicie traktował będzie umieszczenie swojej oferty na początku listy ogłoszeń w czasie jej publikacji w następujący sposób:
 - manualnie za pomocą platformy/linku przekazanego przez oferenta,
 - automatycznie w połowie okresu publikacji ogłoszenia lub więcej razy.
- 2) Zamieszczenie ogłoszenia w szacie graficznej Zamawiającego. Przez szatę graficzną zamawiającego rozumie się co najmniej zamieszczenie w ogłoszeniu logo Zamawiającego oraz wskazanej przez niego grafiki związanej ze specyfiką ogłoszenia.
- 3) Liczbę odsłon portalu przez indywidualnych użytkowników na podstawie deklaracji oferenta. Zamawiający oczekuje, aby deklarowana liczba odsłon została udokumentowana na podstawie raportu, badania lub analizy przeprowadzonej przez instytucje zewnętrzną, niezależną od oferenta tj. instytut badawczy, instytucje rządowe itp. Przedstawione dane nie mogą być starsze niż z okresu przed 1 listopada 2016 r.
- 4) Udostępnienie bezpłatnego raportu wynagrodzeń w zakresie procesu rekrutacyjnego (lub w szerszym) obejmującego poziom wynagrodzeń na wskazanym stanowisku do każdego ogłoszenia publikowanego przez Zamawiającego.
- 5) Udostępnienie bezpłatnego dostępu Zamawiającego do platformy pozwalającej na wstępną selekcję aplikacji przesyłanych na dane ogłoszenie. Aplikacja powinna pozwolić co najmniej na sortowanie aplikacji pod względem terminu wpływu, wykształcenia deklarowanego przez kandydata oraz ich trwałe oznaczanie np. poprzez co najmniej 2 różne kolory/symbole.

KIEROWNIK
Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi

Maciej Jaskulski

Starszy Specjalista

Hubert Czernek
Hubert Czernek