



**SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 1**  
IM. DR. ANTONIEGO JURASZA  
W BYDGOSZCZY **1937**

ZAMAWIAJĄCY:

Adres:

telefon/ fax

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o zamówienie publiczne  
prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

na:

**dostawa/usługa/robota budowlana Wymiana czujek dymu w budynkach Szpitala wraz z ich utylizacją.**  
Nr Pozycji z PZP.....

AKCEPTUJE KIEROWNIK  
KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ  
Działu Utrzymania Infrastruktury  
mgr inż. Tomasz Grochowski

Dyrektor  
ds. Technicznych i Eksploatacji  
Szpitala Uniwersyteckiego nr 1  
im. dr. A. Jurasza w Bydgoszczy  
mgr inż. Magdalena Marciniak

Dyrektor  
Szpitala Uniwersyteckiego nr 1  
KIERWONIK ZAMAWIAJĄCEGO  
mgr inż. Jacek Kryś

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa/usługa/robota budowlana Wymiana czujek dymu w budynkach Szpitala wraz z ich utylizacją. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.
2. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 35000000-4

#### II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30.09.2021r.

#### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Firma musi posiadać aktualne zezwolenie na instalowanie, konserwację, magazynowanie i demontaż izotopowych czujek dymu, wydane przez Państwowy Inspektorat Bezpieczeństwa Jądrowego i Ochrony Radiologicznej.

#### IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie zostało oznaczone numerem ZAM/ .....20... Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
4. **Adres do korespondencji:**
  - ≥ Fax:
  - ≥ E-mail: [d.konsorski@jurasza.pl](mailto:d.konsorski@jurasza.pl)
5. Wyjaśnienie oraz zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że **wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłyną do Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej SU nr 1**
  - 2) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia, jednocześnie zmieniając termin otwarcia ofert.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: **inspektor p.poż Dariusz Konsorski**
7. Zamawiający może, po zamieszczeniu ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej SU nr 1, bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania znanych sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem zamówienia.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej na adres [www.jurasza.pl](http://www.jurasza.pl)
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
5. **Oferta powinna zawierać formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do Ogłoszenia,
6. **Wymagania dotyczące oferty, składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - b) Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na stronie [www.jurasza.pl](http://www.jurasza.pl) .....1 dzień przed upływem terminu otwarcia ofert. Zmiana oferty winna być oznaczona tak, jak oferta w tytule : „ZMIANA OFERTY”.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **VI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin i miejsce składania ofert
  - 1) **Termin składania ofert: do dnia 08.03.2019 do godz. 10.00**
  - 2) **Oferty należy składać na stronie internetowej Szpitala: [www.jurasza.pl](http://www.jurasza.pl)**
  - 3) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
  - 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Termin otwarcia ofert i rozstrzygnięcia postępowania:
  - 1) **Termin otwarcia ofert: 11.03.2019 godz. 10.00;**
  - 2) **Termin rozstrzygnięcia postępowania: 18 .03.2019**
  - 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
  - 4) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich złożenia do Zamawiającego.

#### **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

**Cena** – znaczenie kryterium – 100 %

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

## IX. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, WYJAŚNIANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH, INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów.
3. Zamawiający może, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, żądać od Wykonawców, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

## X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU:

1. Treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w rozdziale IX ust. 3,
3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
4. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu lub w danej części zamówienia.

## XI. PODSTAWA NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu,
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, za zgodą Dyrektora Szpital Uniwersytecki nr1 im. dr .A. Jurasza,
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX ust. 4, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obciążone jest niemożliwością do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik** do ogłoszenia.

1. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, dane kontaktowe, nr rachunku, itp.

### **XIII. INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz. 922) Zamawiający informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Uniwersytecki nr 1 w Bydgoszczy**
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania,
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia czynności kontrolnych i audytowych,
4. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w postępowaniu mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy.

***Wymiana czujek dymu w budynkach Szpitala wraz z utylizacją czujek jonizacyjnych.***

**1. Firma musi posiadać aktualne zezwolenie na instalowanie, konserwację, magazynowanie i demontaż izotopowych czujek dymu, wydane przez Państwowy Inspektorat Bezpieczeństwa Jądrowego i Ochrony Radiologiczne.**

**2. Wymiana uszkodzonych i nie sprawnych czujek dymu w tym izotopowych i montaż nowych czujek dymu dostarczonych przez Zamawiającego.**

Demontaż starych i montaż nowych czujek ESSER wraz z gniazdami w ilości max. 360 szt.

oraz max. 50 czujek typu Siemens z gniazdami , wraz z programowaniem ich w Centrali pożarowej.

Utylizacja czujek izotopowych w ilości max 150 szt.

**3. Dokładne terminy i partie ilości czujek dymu typu Esser przeznaczonych do wymiany będą określone przez Zamawiającego na bieżąco trakcie trwania umowy.**

**4. Wymiana i przełożenie czujek dymu typu Siemens będzie realizowana przez cały czas trwania umowy w terminach i ilościach wynikających ze zlecenia Zamawiającego. Wymiana powyższa będzie realizowana po awariach, zalaniach oraz po pracach remontowych istniejących czujek dymu.**

**5. Wykonanie wymiany i montażu czujek odbywać się będzie na czynnych oddziałach leczniczych oraz pomieszczeniach technicznych wraz z ciągami komunikacyjnymi.**

Podczas prac Wykonawca będzie musiał dostosować się do wymogów sanitarno-epidemiologicznych na poszczególnych oddziałach.

Demontaż i ponowny montaż sufitów podwieszanych w celu dojścia do wymiany elementów wykonują wykonawca.

W przypadku uszkodzeń płyt sufitowych wynikających z ich zużycia Zleceniodawca zobowiązuje się do ich dostarczenia.

Ze względu na charakter i przeznaczenie budynków część prac będzie realizowane w godzinach popołudniowych lub nocnych tak aby zapewnić ciągłość funkcjonowania placówki.

Pracownicy wykonujący prace muszą na wydzielonych obszarach pracować w odzieży jednorazowej ,w którą wyposaży Zamawiający.

W szczególnych przypadkach np. zagrożenie życia Zamawiający będzie miał prawo nakazać przerwanie prac.

W przypadku wystąpienia trudności w zdemontowaniu czujek wynikających z przyczyn technicznych(zabudowa, inne instalacje techniczne)Zleceniodawca zobowiązuje się do udzielenia pomocy technicznej w celu umożliwienia dojścia do wymienianych elementów.

## Utylizacja czujek izotopowych

Ilość czujek do utylizacji może ulec zmianie planowana ilość około 50 szt. w roku rozłożone etapami na trzy lata.

Wykonawca zobowiązany będzie do :

Posiadania zezwolenia na instalowanie, konserwację, magazynowanie i demontaż izotopowych czujek dymu, wydane przez Państwowy Inspektorat Bezpieczeństwa Jądrowego i Ochrony Radiologicznej

Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu protokołu utylizowanych czujek oraz protokołu przyjęcia czujek izotopowych przez zakład specjalizujący się w utylizacji posiadający wymagane przepisami certyfikaty.

Wykonawca podczas prac ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór oraz bezpieczeństwo nad zdemontowanymi czujkami izotopowymi oraz ich transport i przechowywanie.

Przestrzegania bezpieczeństwa pacjentów i pracowników Szpitala podczas prowadzonych prac demontażowych.

Przechowywanie zdemontowanych czujek izotopowych poza terenem szpitala na odpowiedzialność firmy wykonującej zlecenie.

Płatność na podstawie faktury wystawionej nie częściej niż jeden raz w miesiącu. Podstawą do wystawienie faktury będzie protokół odbioru prac podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego

(Inspektor ds. ochrony. Pożarowej) oraz Wykonawcy.

Protokół będzie zawierał ilość i miejsce wymienionych i zutylizowanych czujek.

Wartość prac w protokole zostanie określona jako iloczyn ilości wymienionych i zaprogramowanych czujek i ceny jednostkowej z oferty.

## **Obowiązki wykonawcy dotyczą wszystkich zadań umieszczonych w przedmiocie zamówienia**

Wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawioną ofertą, prawem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami, przepisami bhp i ochrony p/poż. oraz w zakresie ochrony środowiska,

Wykonanie we własnym zakresie i na własne ryzyko wszystkich pomiarów niezbędnych dla kompletnego i prawidłowego zrealizowania każdego pojedynczego zamówienia zleconego przez Zamawiającego

Zorganizowanie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania umownego zakresu robót montażowych, jeżeli wystąpi taka potrzeba,

Bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót montażowych w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów; w razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający może we własnym zakresie wykonać lub zlecić wykonanie powyższego zabezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy,

Przywrócenie do stanu pierwotnego pomieszczeń i terenów zajętych czasowo w związku z realizacją robót montażowych oraz naprawa ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót montażowych; w razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający, może wykonać lub zlecić wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy,

Koordinacja robót montażowych Wykonawcy z ewentualnymi własnymi podwykonawcami,

Utrzymywanie w czystości i porządku miejsca wykonywania robót montażowych oraz terenu zaplecza, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie przed Zamawiającym i wszelkimi służbami i organami, w tym przed policją, strażą miejską; w razie niewykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający zleci uporządkowanie miejsca wykonywania robót montażowych innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy,

Zachowanie należytej ostrożności w czasie prowadzenia robót montażowych w sąsiedztwie elementów już wykonanych celem uniknięcia uszkodzeń i zniszczeń; jeżeli wystąpią takie szkody, to usunięcie ich skutków na własny koszt ponosi Wykonawca; w razie ich nieusunięcia Zamawiający może usunąć lub zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy,

Odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w miejscu wykonywania robót montażowych i na terenie przyległym do miejsca wykonywania robót montażowych w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,

Ochrona i odpowiedzialność za materiały i urządzenia stanowiące jego własność, użyte na potrzeby robót montażowych, w okresie od przekazania miejsca wykonywania robót do dnia odbioru końcowego,

Uporządkowanie miejsca pracy i terenu zaplecza w terminie nie później niż do dnia odbioru robót; w przypadku nieuporządkowania miejsca wykonywania robót montażowych i terenu zaplecza Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do odbioru robót z winy leżącej całkowicie po stronie Wykonawcy,

W przypadku nie uporządkowania przez Wykonawcę miejsca prowadzenia prac oraz terenu zaplecza, Zamawiający, może uporządkować miejsce wykonywania robót montażowych lub zlecić jego uporządkowanie na koszt i ryzyko Wykonawcy,

Wykonywanie robót montażowych w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla Zamawiającego i osób trzecich, z uwzględnieniem charakteru tych robót montażowych.

Podczas prac Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących procedur na Szpitalu Uniwersyteckim nr 1 tzn. informowanie każdorazowo dyspozytora Szpitala :

o przybyciu, zakresie i miejscu prowadzenia prac ,o zakończeniu i zabezpieczeniu miejsca pracy

Zapoznanie się przed rozpoczęciem prac ze stanem technicznym SSP na wizualizacji MM8000

i zobowiązują się do przywrócenia stanu zastanego w przypadku wygenerowania uszkodzeń

lub awarii w wyniku prowadzonych prac. W przypadku doprowadzenia usterki i awarii podpisują

u Dyspozytora protokół zdarzenia i zobowiązują się do usunięcia powstałych usterek i awarii.

Podczas prowadzonych prac Wykonawca zobowiązuje się do właściwego nadzoru i zabezpieczenia terenu objętego pracami pod względem pożarowym.

Wszelkie prace prowadzone są pod nadzorem Dyspozytora Szpitala. Wykonawca zobowiązuje się do noszenia identyfikatorów otrzymanych od Dyspozytora. Identyfikatory należy pobrać przed Rozpoczęciem prac i zdać każdorazowo po zakończeniu pracy. Identyfikator musi być umieszczony w miejscu widocznym dla innych osób.